

Organizační řád KCHČF

Název klubu: Klub chovatelů českých fousků, zapsaný spolek, (zkráceně KCHČF, z. s.)

Sídlo spolku: Lešanská čp. 1176/2a, 141 00 Praha 4 Chodov,

Korespondenční adresa: v místě bydliště jednatele

IČO spolku: 492 12 141

Článek 1

Základní ustanovení

1. Klub chovatelů českých fousků, z. s. (dále jen KCHČF, z. s.) je spolkem podle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, a sdružuje chovatele, majitele, držitele a příznivce plemene český fousek.
2. KCHČF, z. s. je zapsán u Městského soudu v Praze oddíl L, vložka 4580, dnem 1. ledna 2014.
3. KCHČF, z. s. je členem Českomoravské kynologické jednoty, z. s. a jejím prostřednictvím člen Českomoravské kynologické unie, z. s. s evidenčním číslem klubu 3006.

Článek 2

Poslání KCHČF, z. s.

1. KCHČF, z. s. pečuje o zvelebení a rozšíření českého fouska doma i v zahraničí, jakož i o zvýšení jeho použitelnosti při vykonávání myslivosti i dalších oblastech.
2. Organizuje klubové akce, jejichž účelem je posoudit úroveň plemene jak v exteriéru, tak ve výkonu a propagovat plemeno český fousek před širokou veřejností.
3. Sledovat úroveň chovu ČF v porovnání s ostatními plemeny ohařů jak v exteriéru, tak ve výkonu a na základě hodnocení konkrétních výsledků přijímat účinná opatření v chovu.
4. Udržovat a rozvíjet co nejužší styky a spolupráci s ostatními kluby chovatelů loveckých psů doma i v zahraničí.
5. Propagovat plemeno ČF v tisku vydáváním odborných článků, publikací, reklamních materiálů apod.

Článek 3

Orgány KCHČF, z. s.

1. Volené orgány KCHČF, z. s. jsou
 - a) Konference KCHČF, z. s.,
 - b) Výbor klubu KCHČF, z. s.,
 - c) Dozorčí rada KCHČF, z. s.,
 - d) Výbory oblastních poboček KCHČF, z. s..

2. Jmenované orgány KCHČF, z. s. jsou
 - a) Chovatelská rada KCHČF, z. s.,
 - b) Kárná komise KCHČF, z. s.,
3. Působnost, způsob svolávání a rozhodování Konference, výboru klubu, dozorčí rady, kárné komise a částečně výboru oblastních poboček upravují Stanovy KCHČF, z. s.

Článek 4

Povinnosti funkcionářů klubu

1. Předseda klubu:
 - a) je statutárním představitelem klubu a jedná jménem KCHČF, z. s.,
 - b) podepisuje spolu s jednatelem písemnosti klubu,
 - c) vyřizuje spolu s jednatelem neodkladné záležitosti, o nichž musí podat zprávu na nejbližší schůzi výboru klubu,
 - d) řídí schůze výboru klubu,
 - e) sleduje a kontroluje plnění usnesení orgánů klubu,
 - f) zodpovídá spolu s výborem klubu za řádné hospodaření s prostředky klubu,
 - g) spolu s ostatními členy výboru klubu zajišťuje mediální a ekonomické partnery klubu napomáhající zlepšení činnosti jak v oblasti chovu, výkonu ČF tak i jeho propagace,
 - h) vede kárný rejstřík.
2. Místopředseda klubu:
 - a) zastupuje předsedu v jeho nepřítomnosti v plném rozsahu práv i povinnosti,
 - b) po skončení zastupování je povinen informovat předsedu o všech jednáních a přijatých opatřeních,
 - c) zprostředkovává a koordinuje vztah mezi výborem klubu a oblastními pobočkami, přenáší na jednání výboru požadavky z jednotlivých oblastních poboček vzešlé z jednání výboru oblastní pobočky nebo dílčí členské schůze oblastní pobočky (dále jen „spádová schůze“),
 - d) shromažďuje a vyhodnocuje kárná provinění nebo oznámení o kárných proviněních a předkládá výboru návrh na ustanovení a složení kárné komise,
 - e) jedná jako statutární zástupce jménem klubu, o všech jednáních vedených jménem klubu informuje vždy na jednání výboru klubu.
3. Jednatel klubu:
 - a) vyřizuje písemnou agendu klubu,
 - b) zajišťuje organizačně konání schůzí výboru a konferenci klubu,
 - c) archivuje veškerý materiál, týkající se činnosti klubu, a zápisy konferencí a výboru KCHČF, z. s., zápisy výborů oblastních poboček a zápisy dílčích členských schůzí oblastních poboček,
 - d) jedná jako statutární zástupce jménem klubu, o všech jednáních vedených jménem klubu informuje vždy na jednání výboru klubu.
4. Ekonom klubu:

- a) Sestavuje návrh ročního rozpočtu klubu a sleduje čerpání rozpočtu klubu a podává na každé schůzi výboru klubu zprávy o finančním hospodaření, o příjmech a výdajích od minulé schůze výboru a o průběžném ročním hospodaření klubu.
- b) Odpovídá za dodržování předpisů a pokynů vydaných pro finanční hospodaření.
- c) Vede pokladní knihu, vystavuje příjmové a výdajové doklady.
- d) Zajišťuje likvidaci finančních účtů podle rozhodnutí výboru klubu.
- e) Informaci o placení členských příspěvků na účet KCHČF, z. s. předává měsíčně (nejpozději do 10 dne za uplynulý měsíc) matrikáři klubu.

5. Hlavní poradce chovu a Zástupce hlavního poradce

- a) Zajišťují a řídí činnost chovatelské rady.
- b) Řídí a kontrolují práci oblastních poradců chovu.
- c) Dávají návrhy pro jednání výboru klubu na úseku chovu, včetně návrhů na využití motivačního programu v rámci chovu.
- d) Spolu s chovatelskou radou zpracovávají střednědobý plán chovu podle jednotlivých linií, a tento jednou ročně před spádovými schůzemi vyhodnotí.
- e) Sledují zápisy vrhů do plemenné knihy.
- f) Provádí rozbor výsledků výstav, popř. jarních svodů a na základě těchto rozborů vyhodnocují chovnou kvalitu jednotlivých chovných psů v jednotlivých liniích.
- g) Vedou evidenci chovných psů a fen podle jednotlivých linií a fen podle jednotlivých oblastních poboček. K tomu účelu je oprávněn hlavní poradce chovu jménem KCHČF, z. s. uzavřít s nečlenem majitelem chovného psa smlouvu o poskytování chovatelského servisu.
- h) Zakládají chovné karty chovných psů a tyto předává oblastním poradcům chovu.
- i) Dávají návrhy výboru klubu na povolení výjimek z pravidel chovatelského a zápisního řádu.
- j) Podávají výboru klubu návrhy na jmenování a odvolání oblastních poradců chovu.

6. Výchovný klub:

- a) Zajišťuje klubové soutěže a zkoušky.
- b) Sleduje výkony českých fousků, tyto vyhodnocuje dle jednotlivých chovných psů a výsledky předkládá výboru klubu, zajišťuje jejich zveřejnění v klubovém zpravodaji.
- c) Eviduje a vydává Houskovy vůdcovské odznaky.
- d) Zpracovává návrh motivačních opatření pro vůdce ČF na vrcholných akcích, včetně doporučení motivace pro členy, kteří zařadí do chovu jedince doporučené CHR v rámci naplnění cílů chovu.

7. Matrikář:

- a) Vede přesnou evidenci členů, včetně doby na kterou má člen zaplacen členství.
- b) Předkládá výboru k rozhodnutí o přijetí za člena přihlášky nových členů, doručených od předchozí výborové schůze nebo vždy na začátku každého kalendářního měsíce, nekoná-li se v tom měsíci schůze Výboru KCHČF, z. s..
- c) Vystavuje nové a přijímá vrácené členské průkazy

- d) Do konce ledna každého kalendářního roku, nerozhodne-li výbor jinak, vyhotovuje seznamy členů podle poboček a okresů a tyto rozesílá určeným funkcionářům Výboru KCHČF, z. s. a oblastních poboček.
- e) Podle potřeb výboru klubu vyhotovuje případné dílčí seznamy (neplatiči, členové starší 70 let atd.) členů podle jednotlivých oblastních poboček.

8. Tiskový referent:

- a) Shromažďuje příspěvky funkcionářů a členů KCHČF, z. s. do klubového zpravodaje
- b) Je předsedou redakční rady zpravodaje KCHČF, z. s. zodpovídá za jeho včasné vydávání.
- c) Zodpovídá komplexně za provoz webových stránek klubu, včetně jejich průběžné aktualizace, neurčí-li Výbor KCHČF, z. s. jinak.

9. Člen výboru oblastní pobočky

- a) Podílí se na organizaci úkolů pobočky.
- b) Předseda nebo jím pověřený člen výboru oblastní pobočky zasílá zápis z jednání výboru oblastní pobočky a dílčí spádové schůze do tří týdnů po konání schůze místopředsedovi k přijetí opatření, i když nejsou opatření navrhována, a jednateli k archivaci.
- c) Plní úkoly uložené orgány KCHČF, z. s.

10. Oblastní poradce chovu

- a) Vede přehled o chovných fenách v oblastní pobočce.
- b) Organizuje OLV v oblastní pobočce,
- c) Vystavuje doporučení ke krytí fen členům a nečlenům s trvalým pobytem v oblastní pobočce. K tomu účelu je oprávněn jménem KCHČF, z. s. uzavřít s nečlenem majitelem chovné feny, mající trvalý pobyt v oblastní pobočce, smlouvu o poskytování chovatelského servisu.
- d) Organizuje jarní kontroly osrstění chovných jedinců ve své oblastní pobočce; a je oprávněn k provádění jarní kontroly osrstění chovných jedinců a ke kontrole osrstění feny při vrhu.
- e) Informuje okresního důvěrníka o nutnosti provedení kontroly osrstění chovné feny při vrhu.
- f) Plní další úkoly stanovené normativy klubu nebo orgány klubu.

11. Člen kárné komise

- a) je povinen zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o nichž se během výkonu funkce dozvěděl,
- b) po ukončení řízení předá veškeré písemnosti místopředsedovi klubu nebo členovi výboru pověřenému vedením kárné agendy.

12. Kronikář

Vede kroniku KCHČF, z. s., záznamy schvaluje výbor klubu.

- #### 13. Každý funkcionář KCHČF, z. s. shromažďuje a archivuje po celou dobu výkonu své funkce veškeré písemné materiály o činnosti KCHČF, z. s. nebo o výkonu svojí funkce. Zanikne-li jeho členství v klubu nebo jeho funkce je povinen všechny materiály předat svému nástupci nebo určenému členu Výboru KCHČF z. s. případně určenému členu výboru oblastní pobočky. Určení konkrétní osoby k převzetí provede vždy Výbor KCHČF, z. s.

14. Výbor KCHČF, z. s. může na návrh funkcionáře rozhodnout o likvidaci listinných materiálů starších 10 let. Bez souhlasu výboru nelze materiály vztahující se k činnosti KCHČF, z. s. zničit. V případě výcvikáře klubu a tiskového referenta lze rozhodnout o zničení materiálů starších tří let.

Článek 5

Chovatelská rada

1. Skládá se z oblastních poradců chovu ČF, jmenovaných Výborem KCHČF, z. s. na jeho prvním zasedání a je poradním orgánem Výboru KCHČF, z. s., přičemž hlavní poradce chovu a jeho zástupce jsou volenými členy výboru klubu. Chovatelská rada může být případně rozšířena o odborně zdatné členy podle návrhu poboček.
2. Zpracovává střednědobé i dlouhodobé cíle chovu v jednotlivých liniích, včetně konkrétních opatření, které musí být klubem zajištěny. Tyto předkládá výboru k projednání a vyslovení souhlasu, včetně stanovení postupu realizace.
3. Sleduje a eviduje výskyt lysivosti a v kartách chovných jedinců eviduje nemocné jedince a přenašeče.
4. Na základě výsledků kontroly dědičnosti vyhodnocuje kvalitu a úroveň chovu ČF, jak v exteriéru, tak ve výkonu, srovnává s cíli chovu a doporučuje další postupy
5. Sleduje výskyt nežádoucích vad u ČF a podává orgánům klubu návrhy na jejich odstranění
6. Sleduje dodržování zákonných a klubových předpisů na úseku chovu všemi členy KCHČF, z. s. a chovajícími nečleny.
7. Připravuje návrh motivačních opatření pro chovatele za účelem naplnění cílů chovu.
8. Pro výkon funkce poradce chovu jsou stanovena kvalifikační kritéria, která musí uchazeč o funkci poradce chovu splňovat. Kvalifikační kritéria jsou stanovena s cílem zajištění odbornosti při řízení chovu, kvalifikovaného výkonu funkce a autority poradce chovu.
9. V oblasti exteriéru musí být poradce chovu jmenován rozhodčím pro posuzování exteriéru psů Českomoravské kynologické unie s aprobací pro plemeno český fousek.
10. V oblasti výkonu musí být poradce chovu jmenován rozhodčím pro posuzování výkonu loveckých psů Českomoravské myslivecké jednoty s aprobací minimálně pro zkoušky vloh a podzimní zkoušky ohařů.
11. Výbor klubu může jmenovat poradcem chovu i uchazeče, který doposud nesplňuje podmínky uvedené v bodech 9 a 10 v případě, že tento uchazeč se stane čekatelem na funkci rozhodčího s příslušnou aprobací do 2 let od doby jmenování a není žádný jiný uchazeč o tuto funkci, který by splňoval podmínky uvedené v bodech 9 a 10
12. Oblastním poradcem chovu může být jmenován i hlavní poradce chovu nebo jeho zástupce. Kumulace funkcí je přípustná.

Článek 6

Oblastní pobočky

1. Oblastní pobočka nemá právní osobnost a je nedílnou součástí KCHČF, z. s.
2. Za účelem lepší spolupráce a informovanosti s členskou základnou a pro lepší řízení a kontrolu chovu jsou zřízeny oblastní pobočky podle oblastí, v členění podle bývalého krajského členění - 7 poboček – Jihočeská, Západočeská, Severočeská, Východočeská, Středočeská (přičemž hlavní město Praha je součástí Středočeské pobočky), Jihomoravská a Severomoravská.

3. Ve všech pobočkách organizován systém okresních důvěrníků, jejichž práva a povinnosti vyplývají ze Zápisního řádu KCHČF, z. s. a z tohoto organizačního řádu.
4. Člen KCHČF, z. s. je evidován v oblastní pobočce příslušné podle místa svého trvalého pobytu; o doporučení ke krytí žádá oblastního poradce příslušné pobočky a je povinen umožnit kontrolu vrhu místně příslušným okresním důvěrníkem nebo příslušným oblastním poradcem chovu.
5. Člen KCHČF, z. s. je oprávněn zapojit se do činnosti i jiné oblastní pobočky, než v které je evidován a je oprávněn v této jiné oblastní pobočce realizovat své volební právo. Není však oprávněn požádat o vystavení doporučení ke krytí jiného, než místně příslušného oblastního poradce chovu podle místa bydliště.
6. Člen KCHČF, z. s. je oprávněn účastnit se i spádové schůze jiné pobočky, než ve které je evidován nebo ve které je zapojen do činnosti, má právo jako host na takové schůzi vystoupit nebo přednést návrh, avšak nemá zde hlasovací právo a to ani k jím přednesenému návrhu.
7. Činnost pobočky řídí výbor pobočky, volený na spádové členské schůzi oblastní pobočky na období pěti let.
8. Spádová členská schůze oblastní pobočky
 - a) Projednává písemně zaslané zprávy o činnosti Výboru KCHČF, z. s.
 - b) Projednává zprávu hlavního poradce chovu o chovatelské činnosti za uplynulý rok,
 - c) Projednává hospodaření KCHČF, z. s. za uplynulý rok a plán rozpočtu KCHČF, z. s. pro nadcházející rok,
 - d) Volí a v případě potřeby odvolává výbor oblastní pobočky,
 - e) Volí a v případě potřeby odvolává okresního důvěrníka,
 - f) Volí delegáty a náhradníky delegátů konference; počet delegátů vyplývá ze stanov a závisí na počtu členů, náhradníky volí každá pobočka dva.
9. Z jednání spádové členské schůze oblastní pobočky pořizuje určený člen výboru oblastní pobočky zápis, který předseda oblastní pobočky zašle do tří týdnů od konání spádové členské schůze oblastní pobočky místopředsedovi Výboru KCHČF, z. s. k přijetí opatření nebo projednání ve výboru a jednateli Výboru KCHČF, z. s. k archivaci.

Článek 7

Podrobnosti k činnosti výboru oblastní pobočky

1. Určení počtu členů výboru oblastní pobočky se nechává plně v působnosti oblastní pobočky.
2. Výbor pobočky se schází podle potřeby a o svém jednání zpracovává písemný zápis, který zasílá místopředsedovi Výboru KCHČF, z.s. k přijetí opatření nebo projednání ve výboru a jednateli Výboru KCHČF, z. s. k archivaci.
3. Svolává a řídí jednání na spádové členské schůzi oblastní pobočky.
4. Organizuje činnost pobočky a podílí se na úkolech uložených Výborem KCHČF, z. s.
5. Při své činnosti a plnění úkolů se řídí Stanovami KCHČF a tímto organizačním řádem.

Článek 8

Okresní důvěrník

1. Výbor pobočky aktivizuje okresní důvěrníky, kteří se podílejí zejména na kontrolách osrstění chovných fen v období vrhů, na jarní kontrole osrstění chovných jedinců, dodržování

chovatelského řádu, organizací svodů a kynologických akcí, jakož i propagaci plemena ČF a rozšiřování členské základny.

2. Okresní důvěrník je volen na spádové schůzi; v případě, že se okresní důvěrník vzdá funkce nebo zanikne-li jeho členství v KCHČFz. S. podle stanov, je oprávněn výbor pobočky pověřit do nejbližší spádové schůze jiného člena pobočky s bydlištěm v příslušném okrese.
3. Ve výjimečných případech může být okresní důvěrník určený pro dva sousední okresy.
4. Okresní důvěrník je oprávněn provést podle pokynu oblastního poradce chovu kontrolu osrstění chovné feny při vrhu v jím kontrolovaném okrese; zprávu o výsledku kontroly zaznačí do zdravotního listu i s datem kontroly. V případě zjištěných nedostatků, výskytu lysivosti nebo neumožnění kontroly majitelem informuje neprodleně telefonicky oblastního poradce chovu.
5. Okresní důvěrník je oprávněn ke kontrole osrstění chovného psa; v případě zjištění výskytu lysivosti je povinen vyznačit stav osrstění do zdravotního listu a neprodleně informovat o svém zjištění oblastního poradce chovu.
6. Okresní důvěrník podá o své činnosti zprávu na spádové schůzi pobočky.
7. Při své kontrolní činnosti se okresní důvěrník prokazuje zmocněním Výboru KCHČF, z. s. V případě, že se své funkce okresního důvěrníka vzdá, zanikne-li jeho členství v oblastní pobočce nebo zanikne-li jeho členství v KCHČF, z. s. jinak, než smrtí, je povinen vydané zmocnění vrátit jednatelem KCHČF, z. s.

Článek 9

Závěrečná ustanovení

Tento organizační řád KCHČF, z. s. nabývá platnosti dnem 3. 4. 2016 schválením na konferenci klubu a je závazný pro všechny členy KCHČF, z. s..

Mgr. Jaroslav Rataj v. r.

Jednatel KCHČF

Josef Tinka v. r.

Předseda KCHČF